



**Propuneri de buget a cheltuielilor pentru tehnologii informaționale și comunicații (TIC)
pentru anul 2027 și estimările pentru anii 2028-2029**

pe Autoritatea Aeronautică Civilă

(autoritatea/instituția bugetară (Org.2))

mii lei

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor / serviciilor solicitate	Specificațiile tehnice principale	Justificarea necesității	Codul						2027	2028	2029
					Org.1	Org.2	F3	PIP2	P3	Eco (k6)	proiect	estimat	estimat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13
TOTAL GENERAL, inclusiv:													
1.	Servicii/bunuri de tip software (design, dezvoltare, configurare, instalare, administrare sau mentenanță a soluțiilor software)												
1.1	72540000-2	Servicii de acces si actualizare a produsului software „e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul executării Documentelor” și Servicii IaaS (resurse TI pentru mediul de găzduire)/STISC	Activități aferente continuității sistemului informațional Activități aferente asigurării securității informaționale a SI Activități de monitorizare și suport tehnic documentației tehnice Gestionarea mediului de găzduire a SI.	Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, menținerea funcțională la zi a sistemului. Sporirea circulației documentelor/corespondenței, cât și ridicarea nivelului de eficiență și eficacitate a comunicării AAC pe interior, cât și în afara acestuia.	0223	16341	0454	6406	00158	222210	58,80	58,80	58,80
1.2	72540000-2	Servicii de mentenanță adaptivă/corectivă a programului de contabilitate SIIECAP bazat pe platforma 1C	Perfectarea și ajustarea sistemului la modificările survenite în legislația în vigoare, instalarea versiunilor noi a sistemului și acordarea ajutorului personalului Beneficiarului privind aplicarea modificărilor operate în sistem, intervenții de corectarea, soluționare a problemelor tehnice asupra bazei de date la solicitarea Beneficiarului, consultații la telefon, prin intermediul programului de asistență la distanță, prin e-mail.	Corespunderea prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014 și Legii contabilității nr.113/2007. Precum și prevederilor Ordinului MF nr. 2016/2015. Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, menținerea funcțională la zi a sistemului. Automatizarea operațiunilor în evidența contabilă a instituției și raportarea Situațiilor financiare, rapoartelor fiscale, statistice către BNS, SFS.	0223	16341	0454	6406	00158	222210	50,40	50,40	50,40
	72540000-2	Servicii de mentenanță a SI „Gestionarea bunurilor materiale”, dezvoltat pe platforma 1C:Enterprise 8.3	Perfectarea și ajustarea sistemului la modificările survenite în legislația în vigoare, instalarea versiunilor noi a sistemului și acordarea ajutorului personalului Beneficiarului privind aplicarea modificărilor operate în sistem, intervenții de corectarea, soluționare a problemelor tehnice asupra bazei de date la solicitarea Beneficiarului, consultații la telefon, prin intermediul programului de asistență la distanță, prin e-mail.	Corespunderea prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014 și Legii contabilității nr.113/2007. Precum și prevederilor Ordinului MF nr. 2016/2015. Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, menținerea funcțională la zi a sistemului. Import date-Import solduri materiale Configurare utilizatori-Configurare conturilor gestionarilor, rolurilor și drepturilor. Conectarea echipamentelor periferice, (scanere, imprimante)	0223	16341	0454	6406	00158	222210	15,00	15,00	15,00
1.3	72540000-2	Servicii de mentenanță adaptivă/corectivă a Programului electronic pentru examenul teoretică de certificare a operatorilor de control de securitate AAC.RM	Abonament de întreținere, inclusiv asistență tehnică și actualizări de sistem OS: Linux Backend: NodeJS v14 Frontend: ReactJS v16 DB: MongoDB v4.0	Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, menținerea funcțională la zi a sistemului. Programul național de instruire în securitate aeronautică. Examinarea operatorilor de control de securitate/teoretică, mentenanță. Îndeplinirea cerințelor legale privind certificarea operatorilor de securitate și instructorilor de securitate.	0223	16341	0454	6406	00158	222210	115,00	115,00	115,00

1.4	72540000-2	Servicii de acces și actualizare a Programului pentru examinarea practică a operatorilor de control de securitate și instructorilor de control de securitate	Abonament de întreținere, inclusiv asistență tehnică și actualizări de sistem FUNCTIONALITY ■ Full Learning Manager System: Content Editor Testing - Knowledge tests, using multi-choice questions to assess understanding of theoretical material Certification tests, covering both theory and practical competence Performance tests, using real bag images generated by manufactures of various X-Ray machines, to detect threat items in screened luggage ■ Full Reporting Tool - Comply with the new 6 HRS/ 6 Months EU regulations ■ Full Monitoring system - For comprehensive performance reports ■ Item Library - Threat-, Innocent-, Liquid- and Gel Item Libraries, including over 6500 real bag images of various X-Ray machines ■ Flexibility - Customizable training settings in line with local regulations and procedures Performancit Test ■ A user friendly authoring tool gives system administrator full independence and control over the entire training content, including the creation and update of courses, lessons, presentations, tests, multimedia and X-Ray images all in interactive technology and rich multimedia	Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, menținerea funcțională la zi a sistemului. Programul național de instruire în securitate aeronautică.EAGLE CBT LICENCE a fost procurat de AAC în anul 2015 urmare procedurii de achiziții publice. Menținerea sistemului conform condițiilor de contractare costă 3,0 mii EUR anual. Examinarea operatorilor de control de securitate și instructorilor de control de securitate /practică, menținanță. Îndeplinirea cerințelor legale privind certificarea operatorilor de securitate și instructorilor de securitate.	0223	16341	0454	6406	00158	222210	65,00	65,00	65,00
1.5	72540000-2	Servicii de mentenanță adaptivă/corectivă/preventivă a produsului software (deservire continuă a sistemelor informaționale)	a. Prestarea serviciilor de deservire continuă a sistemelor informaționale: 1. „Evidența certificării personalului aeronautic”; 2. “Evidența legitimațiilor membrilor de echipaj”; 3. „Evidența examinărilor medicale a personalului aeronautic”; 4. “Examinarea personalului aeronautic”. Monitorizare, analiză și intervenții pentru soluționarea erorilor software identificate pe parcursul utilizării sistemelor • Implementarea modificărilor necesare pentru soluționarea erorilor. Analiza fiecărei solicitări (prin reproducerea erorii pe mediul de test) și verificarea validității acesteia, investigarea și propunerea unei soluții, documentarea solicitării și a soluției și, în final, implementarea modificării propriu-zise pe mediul de producție, după obținerea unui acord prealabil din partea beneficiarului. • Consultanță privind funcționalitățile disponibile în cadrul sistemului, precum și solicitări pentru dezvoltarea de noi funcționalități. • Dezvoltări minore care nu vor depăși 2 ore/lunar. • Configurare, monitorizarea și auditul periodic a masurilor de securitate • Configurare, executarea, monitorizarea executării și verificarea periodică a copii de rezervă.	Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, Codul aerian, menținerea funcțională la zi a softului aferent examinării personalului aeronautic, examinării medicale a personalului aeronautic, evidenței legitimației membrilor de echipaj, evidenței certificării personalului aeronautic. Exercițarea competențelor funcționale în cadrul Secției autorizare personal aeronautic, Direcției Securitate aeronautică, cibernetică și facilități, Secției Serviciul medicină aeronautică prin intermediul soft-ului. Aplicație software locală de tip desktop (Windows), utilizată intern de Secția licențiere personal aeronautic și parțial de Direcția securitate aeronautică pentru examinare locală și evidența personalului aeronautic. Nu constituie sistem informațional de stat conform Legii nr. 467/2003 — înregistrarea în RSI și elaborarea unui regulament nu sunt aplicabile.	0223	16341	0454	6406	00158	222210	115,00	115,00	115,00

1.6	72230000-6	Achiziționarea serviciilor de dezvoltare a sistemului informațional Registrul Aerian al Republicii Moldova	Sistemul informațional Registrul Aerian al Republicii Moldova are drept scop automatizarea fluxurilor de procesare în cadrul procesului de evidență a aeronavelor înmatriculate, optimizarea cooperării dintre autoritățile publice, prin implementarea unei soluții moderne de eguvernare ce va oferi un serviciu public calitativ și va spori transparența procesului de evidență a aeronavelor înmatriculate. Tipuri de servicii de dezvoltare: 1) dezvoltarea posibilității tehnologice pentru asigurarea unei evidențe centralizate a informațiilor sistematizate cu privire la procesele referitoare la aeronavele civile înmatriculate în Republica Moldova; 2) asigurarea supravegherii respectării cerințelor privind înmatricularea aeronavelor civile și administrarea Registrului aerian al Republicii Moldova; 3) formarea resursei informaționale de stat – RA; 4) formarea resursei informaționale privind gestiunea dosarelor aeronavelor civile înmatriculate; 5) crearea opțiunilor pentru sistematizarea proceselor de lucru; 6) schimbul automatizat de date între SI RA cu alte sisteme informaționale; 7) instituirea mecanismului automatizat destinat procedurii administrative privind înmatricularea aeronavelor, în mod autonom, de către AAC; 8) asigurarea accesului la informația cu privire la aeronavele civile înmatriculate în Registrul aerian al Republicii Moldova; 9) asigurarea sistemelor informaționale de stat, cu date complete și veridice referitoare la aeronavele civile înmatriculate, în baza schimbului de date prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect); 10) asigurarea accesului la informația, serviciile și rapoartele publice aferente aeronavelor înmatriculate; 11) crearea dosarului electronic al aeronavei înmatriculate în Registrul	Codul aerian al Republicii Moldova nr. 301/2017; HG nr. 512/2024 (Conceptul SI RA). Conceptul SI RA a fost aprobat prin HG nr. 512/2024 și înregistrat în RSI. Regulamentul nu a fost elaborat, deoarece sistemul este în curs de proiectare — caietul de sarcini urmează a fi coordonat cu AGE în oct.–nov. 2026, iar dezvoltarea va fi lansată în 2027. Regulamentul va fi aprobat conform Legii nr. 467/2003 după finalizarea sistemului.	0224	16342	0455	6407	00158	317110	3.200,00		
1.9	72250000-2	Servicii de mentenanță a siteului web și servicii conexe/STISC	Servicii de mentenanță a site-ului web și servicii conexe, după cum urmează: 1. Asigurarea bunei funcționări a site-ului și a panoului de administrare (CMS): a. Monitorizarea și optimizarea performanței generale a siteului și a CMS-ului. b. Configurarea și gestionarea drepturilor de acces la panoul de administrare, la solicitare. c. Identificarea și remedierea erorilor tehnice. 2. Monitorizare și securitate: a. Supravegherea constantă a disponibilității siteului în rețeaua Internet pentru a detecta eventuale întreruperi. b. Monitorizarea timpului mediu de răspuns al site-ului și optimizarea acestuia, la necesitate. c. Implementarea măsurilor de securitate pentru protecția împotriva atacurilor cibernetice. d. Asigurarea accesului la statisticile de vizitare și performanță ale site-ului. 3. Continuitate operațională: a. Realizarea periodică a copiilor de rezervă și verificarea integrității acestora. b. Restaurarea site-ului din backup în cazul unor defecțiuni sau la solicitarea beneficiarului. 4. Îmbunătățiri funcționale și ajustări de design: a. Implementarea de ajustări minore ale aspectului vizual, fără adăugarea de noi funcționalități. b. Optimizarea interfeței utilizatorului pentru o mai bună experiență de navigare. 5. Asistență și suport tehnic: a. Oferirea de consultanță privind gestionarea conținutului siteului. b. Diagnosticarea și soluționarea incidentelor tehnice apărute. c. Răspuns rapid la solicitările de suport pentru menținerea	Hotărârea Guvernului Nr. 728 din 26-09-2023 cu privire la site-urile web oficiale ale autorităților și instituțiilor publice și cerințele minime privind profilurile de socializare ale acestora	0226	16344	0457	6409	00161	222210	18,00	18,00	18,00
2.	Bunuri/servicii de tip hardware (livrare, configurare, lansare în regim de producție sau mentenanță a echipamentelor hardware)												
2.1	72540000-2	Servicii de asistență în domeniul deservirii tehnice a sistemului acces control, sistemului CCTV, sistemului telefonie IP voIP	1. Deservirea tehnică a sistemului Acces Control Turnichet: 1 unitate; Placă de control acces: 2 unități; Cititoare: 4 unități; Sursa de alimentare: 2 unități. 2. Deservirea tehnică a sistemului CCTV Înregistrator video: 2 unități; Camere CCTV: 10 unități; Sursa de alimentare: 12 unități. 3. Deservirea tehnică sistemului telefonie IP voIP Centrala Telefonica VoIP: 1 unitate; Router: 1 unitate; Extensii/numere interioare: 100 unități; Aparate telefonice: până la 100 unități; Sursa de alimentare: până la 100 unități; Router: 1 unitate.	Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, menținerea funcțională la zi a sistemului. Menținerea oricărui sistem constă în verificarea periodică a detaliilor tehnice menite să mențină operabilitatea acestui sistem cu scopul identificării unor posibile defecțiuni ce pot fi corectate fara cheltuieli neprevazute. Un contract de mentenanta asigura interventia rapida in cazuri cind apar declansari eronate ale sistemelor montate, sau neclaritate in imaginile video, pentru ca orice sisem tehnic indiferent de complexitate sau locatia unde a fost instalat, are nevoie de revizii periodice pentu o buna functionare. Regularitatea și tipul de întreținere periodică este diferită pentru fiecare echipament instalat.	0223	16341	0454	6406	00158	222210	140,00	140,00	140,00
2.2	64215000-6	Servicii de telecomunicații (telefonie fixă)/STISC	Servicii de telecomunicații (telefonie fixă)	Permit efectuarea convorbirilor locale, interurbane și internaționale. La moment, AAC, dispune 212 numere de telefonie fixă.	0223	16341	0454	6406	00158	222220	15,0	15,0	15,0

4.1	30213300-8	Tehnică de calcul	Laptop cu caracteristicile tehnice corespunzătoare clasei „Stație de lucru avansată”, conform Ordinului MF nr. 36 din 05.05.2025 (pct. 10-11). Cerințe minime obligatorii: CPU pe arhitectură de 64 biți cu performanță minimă de 16.000 puncte PassMark CPU Mark sau echivalent recunoscut internațional (ex.: Geekbench, Cinebench); RAM minim 32 GB DDR4/DDR5, cu suport dual-channel, expandabil la minim 64 GB; SSD minim 1 TB, interfață PCIe NVMe; Display 14"-15,6", rezoluție minimum Full HD (1920 x 1080), panou IPS sau echivalent; Sistem de operare preinstalat Microsoft Windows 11 Pro sau echivalent clasa Business cu suport activ de la producător; Securitate hardware: TPM 2.0, Secure Boot (UEFI), criptare hardware SSD; Conectivitate: Wi-Fi 6 (802.11ax) sau Wi-Fi 6E, compatibil WPA3; Bluetooth minim versiunea 5.1; Ethernet Gigabit (sau adaptor inclus); Garanție echipament minim 48 de luni; Service: pick-up & return max. 2 zile lucrătoare sau on-site pentru modele high-end, suport tehnic în limba română; echipamentul trebuie să fie nou (nerecondiționat/non-refurbished), produs cu cel mult 6 luni înainte de data livrării; certificare Energy Star și conformitate DEEE (HG nr. 212/2018). Completat cu: monitor profesional Video Conferencing de 27" sau echivalent, rezoluție QHD (2560 x 1440), tehnologie IPS, cu cameră web cu funcții IR și Windows Hello, microfoane cu reducerea zgomotului, difuzoare integrate; docking station și porturi de conectivitate necesare; tastatură și mouse wireless Business cu layout QWERTY; geantă Business pentru transport laptop până la 15,6". Toate componentele și accesoriile trebuie să fie compatibile și recomandate de producător pentru configurația oferită. Se acceptă echipament echivalent sau cu caracteristici tehnice superioare.	în conformitate cu Ordinul MF nr. 36 din 05.05.2025 privind cerințele tehnice și configurațiile minime ale stațiilor de lucru pentru angajații din sectorul public (clasa "Stație de lucru avansată") și Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Aeronautice Civile. Beneficiari direcți: circa 10 inspectori aeronautici din cadrul Direcția Navigabilitate, Direcția Navigație Aeriană, Direcția operațiuni aeriene, Direcția Aeroporturi, Serviciul medicină aeronautică, Direcția securitate aeronautică, care exercită funcții de supraveghere, certificare și inspecție în zbor (in-flight inspection). Activități și proceduri ce necesită echipament de clasă avansată: (1) procesarea și analiza volumelor mari de documentație tehnică aeronautică (manuale tehnice aeronautice, Publicații de Informare Aeronautică AIP, NOTAM, rapoarte de inspecție); (2) utilizarea aplicațiilor software specializate pentru navigație aeriană, cartografie GIS și modelare tehnică; (3) conectare securizată la sisteme internaționale de supraveghere a siguranței aviației (ICAO iSTARS, EASA ECCAIRS, etc); (4) participarea la videoconferințe internaționale (ICAO, EASA, Eurocontrol) în calitate de inspector aeronautic; (5) redactarea documentelor oficiale și a rapoartelor de inspecție în sistemul informațional de management al documentelor (e-Administrare/SED), (6) Procesarea și editarea simultană a mai multor documente, cu un volum de câteva mii de pagini, aferente acquis-ului european, precum și a documentelor din domeniul aviației civile. Actualizarea echipamentelor TIC este necesară pentru asigurarea continuității activității AAC și conformarea cu cerințele Standardelor și Practicilor Recomandate ICAO (SARPs). Circa 10 stații de lucru.	0223	16341	0454	6406	00158	314110	450,00	450,00	450,00
4.2	30213300-8	Tehnică de calcul	Computer All-in-One cu caracteristicile tehnice corespunzătoare clasei "Stație de lucru avansată", conform Ordinului MF nr. 36 din 05.05.2025 (pct. 10-11). Cerințe minime obligatorii: CPU pe arhitectură de 64 biți cu performanță minimă de 16.000 puncte PassMark CPU Mark sau echivalent recunoscut internațional (ex.: Geekbench, Cinebench); RAM minim 32 GB DDR4/DDR5, cu suport dual-channel, expandabil la minim 64 GB; SSD minim 1 TB, interfață PCIe NVMe; Monitor integrat cu diagonala de 27"-32", rezoluție minimum Full HD (1920 x 1080), panou IPS sau echivalent, cu suport pentru ajustare ergonomică pe înălțime (ergonomic stand); Sistem de operare preinstalat Microsoft Windows 11 Pro sau echivalent clasa Business cu suport activ de la producător; Securitate hardware: TPM 2.0, Secure Boot (UEFI), criptare hardware SSD; Conectivitate: Ethernet Gigabit (10/100/1000 Mbps) sau superior; Wi-Fi 6 (802.11ax) sau superior; Garanție echipament minim 48 de luni; Service: on-site max. 24 ore (next business day), suport tehnic în limba română; echipamentul trebuie să fie nou (nerecondiționat/non-refurbished), produs cu cel mult 3 luni înainte de data livrării; certificare Energy Star și conformitate DEEE (HG nr. 212/2018). Inclusiv tastatură și mouse wireless Business, cu layout QWERTY. Toate componentele și accesoriile trebuie să fie compatibile și recomandate de producător pentru configurația oferită. Se acceptă echipament echivalent sau cu caracteristici tehnice superioare.	în conformitate cu Ordinul MF nr. 36 din 05.05.2025 (clasa "Stație de lucru avansată") și Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Aeronautice Civile. Beneficiari direcți: circa 10 angajați din subdiviziunile ale AAC — Serviciul resurse umane, Direcția management al siguranței și conformității, Secția administrativă și managementul documentelor, Direcția supraveghere economică și management financiar, Direcția juridică, reglementări și protecția consumatorilor, Secția licențiere personal aeronautic — care exercită funcții de gestiune a documentelor, elaborare a rapoartelor financiare, corespondență instituțională și administrarea bazelor de date. Activități și proceduri ce necesită echipament de clasă avansată: (1) utilizarea simultană a sistemelor informatice instituționale: e-Administrare (SED), SIIECAP (contabilitate pe platforma IC), IC:Enterprise 8.3 (gestiunea bunurilor materiale), ; (2) procesarea documentelor în volume mari și redactarea rapoartelor oficiale, situațiilor financiare și a rapoartelor statistice (BNS, SFS); (3) participarea la ședințe online și videoconferințe interne; (4) gestionarea arhivei electronice și lucrul simultan cu multiple aplicații; (5) Procesarea și editarea simultană a mai multor documente, cu un volum de câteva mii de pagini, aferente acquis-ului european, precum și a documentelor din domeniul aviației civile. Modernizarea tehnicii de calcul este necesară pentru asigurarea performanței și stabilității sistemelor informatice instituționale. Circa 10 computere All-in-One.	0223	16341	0454	6406	00158	314110	300,00	300,00	300,00

4.3	30237000-9	Piese și accesorii pentru computere	Componente de rezervă pentru infrastructura TIC din gestiunea AAC.	Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, întru exercitarea competențelor funcționale ale angajaților AAC. Modernizarea stațiilor de lucru și echipamentelor periferice pentru angajații AAC.	0223	16341	0454	6406	00158	3321110	100,00	100,00	100,00
4.4	50320000-4	Servicii de reparare și de întreținere a tehnicii de calcul	Repararea și deservirea tehnicii de calcul defectate din gestiunea AAC.	Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019, întru exercitarea competențelor funcționale ale angajaților AAC. Modernizarea stațiilor de lucru și echipamentelor periferice pentru angajații AAC.	0223	16341	0454	6406	00158	222500	40,00	40,00	40,00
4.5	30125100-2	Cartușe , tonere pentru imprimante	Consumabile pentru deservirea a 40 modele de printer Canon, Sharp, HP, Konica Minolta, Epson	Asigurarea proceselor de prelucrare operativă a documentelor prin intermediul imprimantei rapide.	0223	16341	0454	6406	00158	3361110	100,00	100,00	100,00
4.6	30200000-1	Imprimantă multifuncțională	Imprimantă multifuncțională (Laser, tip 2 — multifuncțională) cu caracteristicile tehnice corespunzătoare cerințelor pentru echipamentele de imprimare utilizate ca parte a stației de lucru, conform Ordinului MF nr. 36 din 05.05.2025 (pct. 25-26). Cerințe minime: Tehnologie de imprimare Laser; funcții de imprimare, copiere și scanare alb/negru și color; rezoluție minimum 600 x 600 dpi; viteza de imprimare: alb/negru minimum 25 ppm, color minimum 10 ppm; formate de imprimare: minimum A4, Letter, Legal, plicuri; tipuri de medii: hârtie standard A4, 60-120 g/m², plicuri, etichete, cartonașe (cardstock) compatibile cu tehnologia Laser; imprimare duplex automată (față-verso) Standard; alimentator automat de documente (ADF), capacitate minimum 50 foi; capacitate casetă de intrare: minimum o casetă internă de 250 foi + tavă multifuncțională (Bypass) minimum 50 foi; interfață de rețea: LAN Gigabit (10/100/1000 Mbps); protocoale de scanare securizată SMBv3/SFTP; funcții de scanare la email și la folder de rețea; management rețea: SNMP v3, IPP, WSD; compatibilitate cu soluții de Print Management; livrare obligatorie cu cartușe originale Starter sau Standard; garanție minimum 36 luni, inclusiv garanție cilindru/cuptor (drum/fuser unit) pentru minimum 30.000 de pagini; consum în modul standby max. 10W; timp de încălzire max. 30 secunde; certificare Energy Star; conformitate DEEE (HG nr. 212/2018). Echipamentul trebuie să fie nou, nerecondiționat, destinat utilizării profesionale.	în conformitate cu Ordinul MF nr. 36 din 05.05.2025, pct. 21-26 (Echipamente periferice — Imprimante multifuncționale, tip 2) și Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Aeronautice Civile. Beneficiari direcți: subdiviziunile administrative ale AAC — Direcția juridică, reglementări și protecția consumatorilor; (1) imprimarea documentelor oficiale (corespondență oficială instituțională, documente legate de protecția consumatorilor); (2) copierea și scanarea documentelor tehnice aeronautice în cadrul fluxului de documente electronice (e-Administrare/SED), documente legate de protecția consumatorilor; (3) imprimarea rapoartelor financiare și a situațiilor contabile, documente legate de protecția consumatorilor; (4) transmiterea electronică a documentelor scanate (scan-to-email, scan-to-folder în rețeaua instituției). Echipamentele notate sunt necesare modernizării infrastructurii periferice TIC, asigurând continuitatea activității AAC.	0223	16341	0454	6406	00158	3141110	15,00		
4.7	30200000-1	Imprimantă specializată	Imprimantă specializată pentru personalizarea și imprimarea cardurilor/legitimățiilor de serviciu din plastic, destinată utilizării în cadrul Direcției securitate aeronautică, cu tehnologie de imprimare prin sublimare, imprimare color și rezoluție de minimum 600 dpi, cu suport pentru imprimare automată pe ambele fețe ale cardului (duplex). Echipamentul trebuie să accepte carduri standard ISO 7810, Type ID 1, CR-80, inclusiv carduri din PVC sau materiale echivalente, cu grosimea cardului de minimum 10-50 mil, și să permită imprimarea pe carduri cu sau fără bandă magnetică, precum și pe carduri Smart/Proximity, după caz. Imprimanta va dispune de interfețe de conectare USB și LAN/Ethernet, memorie suficientă pentru procesarea lucrărilor de imprimare, afișaj pentru operare și monitorizarea stării echipamentului, precum și software necesar pentru personalizarea și imprimarea cardurilor. Capacitatea alimentatorului va fi de minimum 100 de carduri, iar echipamentul va permite utilizarea în regim profesional. Se va asigura compatibilitatea cu infrastructura informatică existentă și cu sistemele utilizate pentru personalizarea legitimățiilor. Echipamentul trebuie să fie nou, nerecondiționat, furnizat cu toate accesoriile și consumabilele necesare pentru punerea în funcțiune, inclusiv kit inițial de curățare și software de personalizare, și să beneficieze de garanție de minimum 36 de luni. Toate componentele, accesoriile și software-ul trebuie să fie originale, compatibile și recomandate de producător. Se acceptă echipament echivalent sau cu caracteristici tehnice superioare.	în conformitate cu Ordinul MF nr. 36 din 05.05.2025, pct. 21 (tip 3 — Imprimantă specializată: Laser/Inkjet, funcție de specificul utilizării) și Hotărârea Guvernului nr. 133 din 27.02.2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Aeronautice Civile. Beneficiari direcți: Direcția Securitate Aeronautică din cadrul AAC — responsabilă de eliberarea, gestionarea și actualizarea legitimățiilor de acces în zone de securitate aeroportuare și a cardurilor de identificare a personalului aeronautic. Activități și proceduri specifice: (1) emiterea legitimățiilor de acces în zone restricționate (Airside/Landside) conform Programului Național de Securitate a Aviației Civile (PNSAC) și Regulamentului de Implementare (UE) 2015/1998; (2) personalizarea și imprimarea cardurilor de serviciu ale inspectorilor aeronautici cu acces la facilități aeroportuare; (3) imprimarea cardurilor de identificare a personalului autorizat pe aeroporturile din Republica Moldova; (4) actualizarea periodică a cardurilor la modificarea datelor personale sau a drepturilor de acces. Imprimanta specializată este destinată exclusiv DSA pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind securitatea aeronautică. Echipamentele notate sunt necesare asigurării continuității activității AAC.	0223	16341	0454	6406	00158	3141110	100,00		

Notă: La elaborarea propunerilor de buget a cheltuielilor pentru tehnologii informaționale și comunicații, se va respecta principiul bugetării pe sisteme informaționale, cu reflectarea cheltuielilor pentru tehnologii informaționale și comunicații, indiferent de sursa de finanțare.

Conducătorul autorității publice

Șef DSEMF

Digitally signed by Kostețki Evgheni
Date: 2026.09.23 13:06:42 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Ecaterina
Date: 2026.09.23 11:49:16 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Evgheni Kostețki

Ecaterina Rîșina