



AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ

ORDIN nr. 38/INT

din 22 martie 2022
Chișinău

Cu privire la instituirea Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor

În temeiul art. 10 alin. (1) lit. f) și art. 16 alin. (5) lit. a) – c) din Legea integrității nr. 82/2017, punctului 8 din Regulamentul cu privire la regimul juridic al cadourilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 116/2020, punctului 13 subpunctul 1) din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Autorității Aeronautice Civile, Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 133/2019, în scopul executării prevederilor Capitolului V al Regulamentului cu privire la asigurarea realizării măsurilor de integritate instituțională în cadrul Autorității Aeronautice Civile (AAC), aprobat prin Ordinul nr. 102/INT din 22 mai 2019, cu modificările ulterioare,

ORDON:

1. Se instituie Comisia de evidență și evaluare a cadourilor (în continuare – *Comisie*), în următoarea componență:

Președintele Comisiei:

Viorica BEJENARU Șef Serviciul contabilitate, Contabil-șef

Membrii Comisiei:

Ecaterina IVASI Șef Serviciul administrativ
Svetlana ȘIȘCANU (**secretar**) Specialist principal Direcția economie, analiză și cooperare internațională

Membrii supleanți ai Comisiei:

Rodica GRATE Specialist principal Serviciul contabilitate
Veronica ONEȘCIUC Specialist principal Direcția economie, analiză și cooperare internațională
Alina ARSENIU Specialist principal Secția juridică și resurse umane.

2. Comisia va activa în conformitate cu prevederile Capitolului V al Regulamentului cu privire la asigurarea realizării măsurilor de integritate instituțională în cadrul Autorității Aeronautice Civile, aprobat prin Ordinul nr. 102/INT din 22 mai 2019, cu modificările ulterioare.
3. Secretarul Comisiei va efectua înscrierile în Registrele de evidență a cadourilor admisibile și inadmisibile, asigurând ținerea manuală, precum și păstrarea acestora.
4. Secretarul Comisiei va transmite trimestrial (către data de 05 ianuarie, 05 aprilie, 05 iulie, 05 octombrie) domnului Dorin CURCA, administrator rețea de calculatoare principal Serviciul administrativ, informația privind înscrierile efectuate în Registrele de evidență a cadourilor admisibile și inadmisibile.
5. Doamna Ecaterina IVASI, Șef Serviciul administrativ, va asigura păstrarea cadourilor admisibile trecute în proprietatea AAC, rezervând încăperi sau spații adecvate pentru asigurarea integrității acestora.
6. În cazul imposibilității participării la ședințe a membrului titular al Comisiei, locul acestuia este preluat de drept de un membru supleant în ordinea indicată la pct. 1 al prezentului.
7. În cazul încetării sau suspendării raporturilor de serviciu sau de muncă a membrilor Comisiei, atribuțiile lor în cadrul Comisiei vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective, fără emiterea unui alt ordin.
8. Se abrogă Ordinul nr. 196/INT din 21 noiembrie 2016.
9. Prezentul intră în vigoare la data semnării, iar controlul executării acestuia mi-l asum.

Director interimar



Vasile ȘARAMET